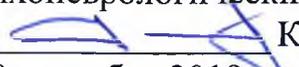


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАУССО НСО «Завьяловский  
психоневрологический интернат»  
 К.Н. Смирнов  
«30» декабря 2019 г.

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
ГАУССО НСО «ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ» НА 2020 ГОД**

№	Наименование мероприятия плана	Результат исполнения	Исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Противодействие коррупции в учреждении</b>				
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:	Разработка, утверждение и актуализация локальных нормативных актов учреждения	Юрисконсульт, должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики	По мере необходимости
1.1.1.	Порядок уведомления работодателя о фактах			

	склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений			
1.1.2.	Положение о конфликте интересов учреждения			
1.1.3.	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения			
1.1.4.	Кодекс этики и поведения работников учреждения			
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка на их основе карты коррупционных рисков учреждения (внесение в нее изменений)	Выявление сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных коррупционным рискам	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики	По мере необходимости
2. Совершенствование комплекса мер по оказанию методической, практической, консультационной помощи в сфере противодействия коррупции				
2.1.	Ознакомление работников учреждения под роспись	Формирование у работников учреждения отрицательного	Должностное лицо, на которое возложено	Ознакомление работника при

	с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	отношения к коррупции	проведение антикоррупционной политики	приеме на работу.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции			По мере необходимости
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур			
2.4.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в учреждении		Руководители структурных подразделений	
2.5.	Размещение информации о мероприятиях по формированию отрицательного отношения к коррупции на официальном сайте учреждения (при наличии)		Секретарь администратор, Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики	По необходимости

3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

3.1.	Ведение раздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции», в том числе:	Информирование о деятельности учреждения	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики	По мере необходимости
3.1.1.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, ее постоянное обновление			Постоянно
3.1.2.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения на официальном сайте учреждения	Обеспечение гласности в отношении каждого случая несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов		